



RAMB Sp. z o.o.

Piaski nr 2
97- 400 Bełchatów, skr. poczt. 106

Konstrukcje stalowe • Antykorozja • Roboty elektryczne • Obróbka wiórowa • Roboty budowlano-remontowe

Piaski dn. 10.03.2017 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
dotycząca postępowania przetargowego nr EH/P82/139/2017/RH na:

Dostawę materiałów hutniczych

POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE ZOSTAŁO ZORGANIZOWANE
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PRZEZ:

RAMB Sp. z o.o.

Piaski nr 2

97-400 Bełchatów

Postępowanie przetargowe nie jest objęte przepisami ustawy

Prawo zamówień publicznych

Zatwierdził

Biurowe Handlowe
KIEROWNIK

mgr inż. Dorota Rożdżyńska-Karkus



1. Informacje ogólne:

Postępowanie zakupowe prowadzone jest w trybie zapytania o cenę z zachowaniem zasad określonych w Procedurze Zakupów PGE Polska Grupa Energetyczna S.A. oraz Dobrych Praktyk Zakupowych dostępnych na stronie: <https://www.ramb.pl/przetargi.html> z uwzględnieniem Kodeksu Etyki dostępnym na stronie: <https://www.ramb.pl/przetargi.html>, które nie jest objęte przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy wewnętrzne RAMB Sp. z o.o.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób. Informacje uzyskane w postępowaniu objęte są poufnością i nie mogą być ujawniane bez pisemnej zgody RAMB Sp. z o.o.

2. Dane dotyczące zamawiającego:

- 2.1. Nazwa: RAMB Sp. z o.o.
- 2.2. Adres: Piaski nr 2, 97-400 Bełchatów skr.
- 2.3. NIP: **PL 701-04-37-943**
- 2.4. KRS: **0000520849**
- 2.5. Godziny urzędowania: 7⁰⁰ do 15⁰⁰
- 2.6. Konto bankowe: PKO S.A. Oddział w Bełchatowie
- 2.7. Nr konta bankowego: 64 1440 1257 0000 0000 0171 0858
- 2.8. Strona internetowa: <http://www.ramb.pl>
- 2.9. Adres do korespondencji w sprawie Zamówienia:
RAMB Sp. z o.o., Piaski nr 2; 97-400 Bełchatów; Biuro Handlowe
- 2.10. Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: 44 737 78 00
- 2.11. e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: robert.herudzinski@ramb.pl
- 2.12. Znak postępowania „EH/P82/139/2017/RH” Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

3. Informacje wstępne:

- 3.1. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
- 3.2. „Postępowanie” - postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
- 3.3. „Specyfikacja” - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3.4. „Ustawa” - ustawa z 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny z późniejszymi zmianami.
- 3.5. „Wykonawca” - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę/wniosek* na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia lub Części Zamówienia.
- 3.6. „Zamawiający” - RAMB Sp. z o.o., Piaski nr 2, 97-400 Bełchatów
- 3.7. „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 4 SIWZ.



4. Zakres przedmiotu zamówienia:

Dostawa materiałów hutniczych zgodnie z poniższym zestawieniem.

L.p.	Nazwa materiału	Gatunek	Ilość [szt.]	Masa [kg]
1	Blacha 14x1750x7000	S355J2	1,00	1 348,00
2	Blacha 15x2000x12000	S355J2	18,00	50 868,00
3	Blacha 18x2000x2000	S355J2	1,00	566,00
4	Blacha 20x3000x12000	S355J2	3,00	16 956,00
5	Blacha 20x3000x11000	S355J2	3,00	15 543,00
6	Blacha 20x2500x12000	S355J2	5,00	23 550,00
7	Blacha 20x2000x12000	S355J2	4,00	15 072,00
8	Blacha 30x2000x7000	S355J2	2,00	6 594,00
			Σ	130 497,00

5. Oferty częściowe:

- 5.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych (dot. wybranych pozycji z zestawienia – nie ilości)

6. Oferty wariantowe:

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Termin realizacji:

- 7.1. Zakładany termin realizacji Zamówienia - sukcesywnie **do 31.03.2017 r.**

8. Miejsce realizacji Zamówienia:

- 8.1. Magazyn CENTRALNY Rogowiec /teren PGE GiEK S.A. Oddział KWB Bełchatów/ wg formuły Incoterms 2010 - dostawa wyłącznie odkrytym transportem w dni robocze (poniedziałek-piątek) w godzinach 7⁰⁰÷13⁰⁰
- 8.2. Wraz z dostawą Dostawca dostarczy:
- 8.2.1. Dowody dostawy w 2 egzemplarzach zawierający nr zamówienia Zamawiającego;
- 8.2.2. Atesty materiałowe 3.1

9. Opis warunków udziału w Postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 9.1. O zamówienie może ubiegać się Dostawca, który spełnia następujące warunki:
- 9.1.1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 9.1.2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
- 9.1.3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
- 9.1.4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie Zamówienia;
- 9.2. Zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie Zamówienia:
- Dostawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wykonali Zamówienia udzielonego im przez Zamawiającego lub inne Spółki z GK PGE lub wykonali je z nienależytą starannością;
 - Dostawców, którzy znajdują się w sporze z PGE S.A. lub spółką GK PGE, w szczególności, jeżeli spór dotyczy dostaw, usług lub robót budowlanych wykonywanych przez danego wykonawcę na rzecz PGE S.A. lub Spółki GK PGE,



- Dostawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań koniecznych dla udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego,
- Dostawców, których upadłość bądź likwidację ogłoszono, lub w stosunku do których wszczęto postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, bądź naprawcze,
- Dostawców, którzy z uwagi na prowadzone przeciwko nim postępowania o popełnienie przestępstwa nie dają rękojmi należytego wykonania Zamówienia.

9.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana metodą spełnia/ nie spełnia. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Dostawców warunków udziału w postępowaniu, na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń.

10. Wymagane dokumenty, jakie muszą być dostarczone w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 10.1. Oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu przetargowym, o którym mowa w pkt. 9.1 SIWZ - Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 10.2. Oświadczenie oferenta o zachowaniu poufności - Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 10.3. Akceptację załącznika nr 3/projektu umowy. W przypadku braku akceptacji, oferta nie spełni wymogów formalnych postępowania i zostanie odrzucona.
- 10.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.5. Wyżej wymienione dokumenty należy dostarczyć w oryginale, a jeżeli zostaną dostarczone w formie kserokopii, muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do tych czynności tj. przez osoby uprawnione do reprezentowania Dostawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań. Jeżeli Dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.4. i składa oświadczenie potwierdzające, że:
 - 10.5.1. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, ani nie wszczęto postępowania naprawczego;
 - 10.5.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o Zamówienie;
 - 10.5.3. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty, o których mowa powyżej sporządzone w języku obcym, składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Przekazywanie oświadczeń i dokumentów.

- 11.1. Ofertę wraz załącznikami należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej.
- 11.2. Pozostałe wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane pisemnie za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną pod warunkiem dostarczenia ich przed wyznaczonym terminem i pod warunkiem ich czytelności i zgodności z oryginałem.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Organizatora Postępowania z Dostawcami, osoby do porozumiewania się z Dostawcami.

Osoby, do kontaktów z Dostawcami w zakresie udzielania informacji dotyczących zapisów specyfikacji.

12.1. w sprawach ogólnych: p. Robert Herudziński w godzinach 7⁰⁰ - 15⁰⁰ w dni robocze,
nr tel.: 44 737 77 88, e-mail: robert.herudzinski@ramb.pl

12.2. w sprawach technicznych: p. Stanisław Sukiennik w godzinach 7⁰⁰ - 15⁰⁰ w dni robocze,
nr tel. 44 737 10 03, e-mail: tomasz.jasinski@ramb.pl

Herudziński



13. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy

13.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy

14. Termin związania ofertą:

14.1. Dostawca będzie związany ofertą przez okres 14 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. W przypadku wykonania postępowania na aukcji elektronicznej lub złożenia oferty ostatecznej przy negocjacjach cenowych okres związania z ofertą wydłuża się o 7 dni, termin liczony będzie od daty potwierdzenia aukcji elektronicznej lub złożonej oferty ostatecznej.

14.3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Dostawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Dostawca może przedłużyć termin związania ofertą z własnej inicjatywy.

15. Opis sposobu przygotowania ofert i forma oferty.

15.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących przedmiotu Zamówienia określonych w SIWZ.

15.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

15.3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Dostawcy zgodnie z zasadą reprezentacji danego Dostawcy wynikającą z dokumentu wydanego przez właściwy organ rejestrowy, (np. Krajowy Rejestr Sądowy) bądź przez stosownie umocowanych pełnomocników, dla których należy załączyć pełnomocnictwo. Dokument ustanowienia pełnomocnictwa winien być dołączony do oferty. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

15.4. Wszystkie dokumenty załączone do oferty winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji.

15.5. Poświadczenie za zgodność oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu daty i klauzuli „za zgodność z oryginałem” oraz podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy lub należycie umocowanej.

15.6. Cena oferty netto musi być podana cyfrowo i słownie.

15.7. Wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty Dostawca składa w jednym egzemplarzu. Każdy z Wykonawców składa tylko jedną ofertę i podaje cenę w polskich złotych (PLN).

15.8. Oferta musi być przygotowana w 1 (jednym) egzemplarzu w formie pisemnej.

15.9. Dostawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania Ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni robocze przed upływem terminu związania Ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

15.10. Dostawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania Ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

16. Oferta przetargowa musi zawierać niżej wymienione elementy:

16.1. Ceny jednostkowe netto/kg na warunkach DDP Rogowiec (magazyn Zamawiającego lub miejsce wskazane przez Zamawiającego) wg formuły Incoterms 2010.

16.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt.10 SIWZ

16.3. Zaparafowany projekt Umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).

16.4. Potwierdzenie terminu dostawy.

16.5. Wskazanie osoby do kontaktu w sprawie oferty i aukcji elektronicznej, nr telefonu i e-mail.

17. Miejsce oraz termin składania ofert:

17.1. Wszystkie dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu, sposobu, warunków i zasad wysyłki wyrobów należy przedstawić w dodatkowym załączniku do oferty, o ile nie można ich wskazać w ofercie.



17.2. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem:

- poczty elektronicznej na adres: Robert.Herudzinski@ramb.pl
- faksem na nr.: 44/737 78 00

do dnia **15.03.2016 r. do godz. 09⁰⁰**

17.3. Ogłaszający przetarg zastrzega sobie prawo do zwrotu ofert (bez zapoznania się z ich z treścią) do Dostawcy, który złoży ją po terminie.

17.4. Miejsce i termin otwarcia ofert.

17.4.1. Oferty zostaną odczytane w siedzibie Zamawiającego na posiedzeniu niejawnym.

17.4.2. Zamawiający nie dopuszcza obecności Dostawców podczas rozpatrywania ofert.

17.5. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty.

17.5.1. Dostawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

17.5.2. Dostawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać dostarczone zgodnie z pkt. 17.2, oznaczone wyrazem „ZMIANA”.

17.5.3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak o tym stanowi pkt. 18.2, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.

18. Zasady badania ofert, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

18.1. Sprawdzenie prawidłowości sporządzenia ofert pod kątem wymogów określonych przez Zamawiającego w SIWZ.

18.2. Sprawdzenie czy cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. W zaoferowanej cenie Zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania finansowe wynikające ze stosownych ustaw.

18.3. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena netto w walucie polskiej.

19. Kryteria wyboru, jakim będzie się kierował Zamawiający przy wyborze ofert.

19.1. Jedynym kryterium wyboru ofert jest cena netto kryterium: 100% przy spełnieniu wszystkich warunków formalnych i technicznych z SIWZ.

20. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

20.1. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert.

20.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące specyfikacji należy kierować pisemnie na adres Zamawiającego pocztą, faksem na nr wskazany w punkcie 2.10 lub e-mail na adres wskazany w punkcie 2.11 SIWZ.

20.3. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego SIWZ, Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Dostawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej Zamawiającego, jeżeli uprzednio zamieścił tam ogłoszenie o zamówieniu niepublicznym.

20.4. Wszelkie wymagania, wyjaśnienia i informacje będą przekazywane Dostawcom na równych zasadach.

20.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania Ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Dostawcom, którym przekazał SIWZ, a także zamieszcza ją na stronie internetowej, jeżeli uprzednio zamieścił tam ogłoszenie o zamówieniu niepublicznym.

20.6. SIWZ należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.

20.7. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Dostawcom przez inne osoby niż uprawnione do kontaktowania się z Dostawcami.

Herudzi



20.8. Nie przewiduje się zwoływania zebrania Dostawców.

21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

- 21.1. Warunkiem zakończenia postępowania zakupowego i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganej zgody organów Spółki Zamawiającego.
- 21.2. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Dostawców, którzy w terminie złożyli oferty.
- 21.3. Dostawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do podpisania Umowy uwzględniającej zapisy projektu Umowy - Załącznik nr 3.
- 21.4. Jeżeli postępowanie przetargowe zostanie zakończone udzieleniem zamówienia o wartości nie przekraczającej 100 000,00 zł/netto Zamawiający skieruje do Dostawcy zamówienie /bez umowy/ określające szczegółowe warunki zawartego kontraktu.
W tym przypadku kryterium udzielenia zamówienia jest również akceptacja warunków umowy stanowiącej Załącznik nr 3.

22. Informacje dodatkowe dla Dostawcy:

- 22.1. Dokumenty dostarczone w ofercie nie podlegają zwrotowi. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania Wykonawcy zobowiązują się nie wnosć jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 22.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub odstąpienia od niego w każdym czasie w części lub w całości bez podania przyczyn, prawo swobodnego wyboru Wykonawcy, a także prawo do dalszych negocjacji.
- 22.3. Zamawiający zastrzega sobie również prawo, po dokonaniu oceny ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, do przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej. Parametrem licytowanym w aukcji będzie cena przy zachowaniu pozostałych danych z ofert Wykonawcy. Warunki udziału w aukcji elektronicznej określa Regulamin udziału w aukcji elektronicznej, który można pobrać ze strony internetowej www.ramb.pl.
- 22.4. Parametrem licytowanym w aukcji elektronicznej będzie cena jednostkowa z oferty Wykonawcy, który zaproponował najniższą cenę całkowitą.
- 22.5. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru Najkorzystniejszej oferty, gdyż zostały złożone Oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium oceny Ofert jest cena, Komisja Przetargowa wzywa Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia w wyznaczonym terminie Ofert dodatkowych z zastrzeżeniem postanowień z pkt. 6.7.1.4 Procedury. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
- 22.6. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru Najkorzystniejszej oferty, gdyż dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Komisja Przetargowa rekomenduje wybór Oferty z niższą ceną.
- 22.7. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem lub wykonywaniem zamówienia, w tym również treść i warunki Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą Stron, przy czym Zamawiający ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonywania danego zamówienia (Umowy) PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A., przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego oraz Spółce Grupy Kapitałowej PGE odpowiedzialnej za obsługę systemów informatycznych i telekomunikacyjnych dla Grupy Kapitałowej PGE. W przypadku powierzenia przez Zamawiającego innemu podmiotowi czynności związanych z przetwarzaniem danych związanych z zawartą umową, Zamawiający jest uprawniony ujawnić temu podmiotowi wszelkie informacje, o których mowa w niniejszym punkcie.
- 22.8. Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania Oferty zastrzec, że nie mogą być ujawniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.

Handz



22.7 W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca, którego oferta została wybrana:

22.7.1 uchyla się od zawarcia umowy,

22.7.2 uchyla się od pisemnego potwierdzenia oferty złożonej w aukcji elektronicznej.

Komisja Przetargowa może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert uznanych za ważne. Ponadto zamawiający może zdecydować, o wykluczeniu wykonawcy z udziału w postępowaniach zakupowych prowadzonych w okresie kolejnych 12 miesięcy począwszy od dnia zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt. 23.7.1 - 23.7.2

23.8. Załączniki dołączone do zaproszenia stanowią jego integralną część.

23.9. Komisja przetargowa nie posiada upoważnienia do dokonywania wiążących dla Zamawiającego ustaleń, upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia postępowania, poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.

23.10. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ stosuje się postanowienia kodeksu cywilnego.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu przetargowym.
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie oferenta o zachowaniu poufności.
- Załącznik nr 3 - Projekt Umowy.

Biuro Handlowe
Specjalista ds. Zamówień
Z-ca Kierownika

Robert Herudziński
Robert Herudziński

Biuro Handlowe
KIEROWNIK

mgr inż. Dorota Rozdzyńska-Karkus
mgr inż. Dorota Rozdzyńska-Karkus