



RAMB Sp. z o.o.

Piaski nr 2
97-400 Bełchatów, skr. poczt. 106

Konstrukcje stalowe • Antykorozja • Roboty elektryczne • Obróbka wiórowa • Roboty budowlano-remontowe

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
dotycząca postępowania przetargowego nr 380/D/2018/MA na:

Dostawa materiałów elektrycznych zgodnie z SIWZ.
Dostawa daszków i mocowań opraw.

POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE ZOSTAŁO ZORGANIZOWANE
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PRZEZ:

RAMB Sp. z o.o.

Piaski nr 2

97-400 Bełchatów

Postępowanie przetargowe nie jest objęte przepisami ustawy
Prawo zamówień publicznych

Zatwierdził:

BIURO HANDLOWE
KIEROWNIK

mgr inż. Tomasz Koperek



1. Informacje ogólne:

Postępowanie zakupowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych w Procedurze Zakupów RAMB Sp. z o.o. oraz Dobrych Praktyk Zakupowych dostępnych na stronie : <https://www.ramb.pl/przetargi.html> z uwzględnieniem Kodeksu Etyki dostępnym na stronie : <https://www.ramb.pl/przetargi.html> , które nie jest objęte przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy wewnętrzne RAMB Sp. z o.o.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób. Informacje uzyskane w postępowaniu objęte są poufnością i nie mogą być ujawniane bez pisemnej zgody RAMB Sp. z o.o.

2. Dane dotyczące Zamawiającego:

- 2.1. Nazwa: RAMB Sp. z o.o.
- 2.2. Adres: Piaski nr 2, 97-400 Bełchatów
- 2.3. NIP: **PL 701-04-37-943**
- 2.4. KRS: **0000520849**
- 2.5. Godziny urzędowania: 7⁰⁰ do 15⁰⁰
- 2.6. Konto bankowe: PKO BP S.A. Oddział w Bełchatowie
- 2.7. Nr konta bankowego: 64 1440 1257 0000 0000 0171 0858
- 2.8. Strona internetowa: <http://www.ramb.pl>
- 2.9. Adres do korespondencji w sprawie Zamówienia:
RAMB Sp. z o.o., Piaski nr 2; 97-400 Bełchatów; Biuro Handlowe
- 2.10. Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: 44 737 78 00
- 2.11. e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: marcin.adaszek@ramb.pl
- 2.12. Znak postępowania „**380/D/2018/MA**” Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

3. Informacje wstępne:

- 3.1. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
- 3.2. „**Postępowanie**” - postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
- 3.3. „**Specyfikacja**” - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3.4. „**Ustawa**” - ustawa z 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny z późniejszymi zmianami.
- 3.5. „**Dostawca**” - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę/wniosek* na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia lub Części Zamówienia.
- 3.6. „**Zamawiający**” – RAMB Sp. z o.o., Piaski nr 2, 97-400 Bełchatów
- 3.7. „**Zamówienie**” - należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 4 SIWZ

4. Opis przedmiotu zamówienia:

- 4.1. Ogólna charakterystyka Zamówienia: Ogólna charakterystyka Zamówienia: **Dostawa materiałów elektrycznych wg zakresu dostawy wyspecyfikowanego w zestawieniu nr 1 do SIWZ.**
- 4.2. Okres gwarancji jakości na dostarczone w ramach Dostawy przedmioty zamówienia zgodnie z załączonym projektem umowy – Załącznik nr 2 .

5. Oferty częściowe:

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Oferty wariantowe:

- 6.1. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.



7. Termin realizacji i warunki dostawy:

- 7.1. Wymagany termin realizacji Zamówienia:
do 10 tygodni od dnia przesłania zamówienia

8. Miejsce realizacji Zamówienia:

- 8.1. Magazyn RAMB Sp. z o.o. 59-920 Bogatynia, Dworska 1 zgodnie z załącznikiem nr 2.
8.2. Wraz z dostawą Dostawca dostarczy:
8.2.1. Certyfikaty;
8.2.2. Protokół odbioru;
8.2.3. Deklaracje zgodności CE
8.2.4. Certyfikat bezpieczeństwa CE
8.2.5. Karty gwarancyjne

9. Opis warunków udziału w Postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 9.1. O realizację zamówienia może ubiegać się Dostawca, który spełnia następujące warunki:
9.1.1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
9.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
9.1.3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
9.1.4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie Zamówienia;

Zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie zamówienia:

- Dostawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wykonali zamówienia udzielonego im przez Zamawiającego lub inne Spółki z GK PGE lub wykonali je z nienależytą starannością;
- Dostawców, którzy znajdują się w sporze z PGE S.A. lub spółką GK PGE, w szczególności, jeżeli spór dotyczy dostaw, usług lub robót budowlanych wykonywanych przez danego wykonawcę na rzecz PGE S.A. lub Spółki GK PGE,
- Dostawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań koniecznych dla udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego,
- Dostawców, których upadłość bądź likwidację ogłoszono, lub w stosunku, do których wszczęto postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, bądź naprawcze,
- Dostawców, którzy z uwagi na prowadzone przeciwko nim postępowania o popełnienie przestępstwa nie dają rękojmi należytego wykonania zamówienia.

- 9.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana metodą spełnia/ nie spełnia. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Dostawców warunków udziału w postępowaniu, na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń.

10. Wymagane dokumenty, jakie muszą być dostarczone w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 10.1. Oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu przetargowym, o którym mowa w pkt. 9.1 SIWZ - Załącznik nr 3 do SIWZ.
10.2. Oświadczenie oferenta o zachowaniu poufności - Załącznik nr 4 do SIWZ.
10.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10.4. Aktualne **zaświadczenia** właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że

M. Rabin



Dostawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10.5. Wyżej wymienione dokumenty należy dostarczyć w oryginale, a jeżeli zostaną dostarczone w formie kserokopii, muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do tych czynności tj. przez osoby uprawnione do reprezentowania Dostawców w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań. Jeżeli Dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.3. i składa oświadczenie potwierdzające, że:

10.5.1. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, ani nie wszczęto postępowania naprawczego;

10.5.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

10.5.3. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokument, o którym mowa powyżej sporządzony w języku obcym, składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Przekazywanie oświadczeń i dokumentów.

11.1. Ofertę wraz załącznikami należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej.

11.2. Pozostałe wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane pisemnie za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną pod warunkiem dostarczenia ich przed wyznaczonym terminem i pod warunkiem ich czytelności i zgodności z oryginałem.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Organizatora Postępowania z Wykonawcami, osoby do porozumiewania się z Dostawcami.

Osoby, do kontaktów z Dostawcami w zakresie udzielania informacji dotyczących zapisów specyfikacji.

12.1. w sprawach ogólnych: p. Marcin Adaszek w godzinach 7⁰⁰ - 15⁰⁰ w dni robocze,
tel.: 44 737 77 93, e-mail: marcin.adaszek@ramb.pl

12.2. w sprawach technicznych: p. Rafał Kowalik w godzinach 7⁰⁰ - 15⁰⁰ w dni robocze,
nr tel. 44 737 78 35 e-mail: rafal.kowalik@ramb.pl

12.3. w sprawach technicznych: p. Dariusz Piskula w godzinach 7⁰⁰ - 15⁰⁰ w dni robocze,
nr tel. 44 737 78 08 e-mail: dariusz.piskula@ramb.pl

13. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

13.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z projektem umowy.

14. Termin związania ofertą:

14.1. Dostawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Dostawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Dostawca może przedłużyć termin związania ofertą z własnej inicjatywy.

15. Opis sposobu przygotowania ofert i forma oferty.

15.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących przedmiotu Zamówienia określonych w SIWZ.

15.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

15.3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Dostawcy zgodnie z zasadą reprezentacji danego Dostawcy wynikającą z dokumentu wydanego przez właściwy organ

M. Adaszek



rejestrów, (np. Krajowy Rejestr Sądowy) bądź przez stosownie umocowanych pełnomocników, dla których należy załączyć pełnomocnictwo. Dokument ustanowienia pełnomocnictwa winien być dołączony do oferty. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

- 15.4. Wszystkie dokumenty załączone do oferty winny być dołączone w oryginale lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji.
- 15.5. Poświadczenie za zgodność oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu daty i klauzuli „za zgodność z oryginałem” oraz podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Dostawcy lub należycie umocowanej.
- 15.6. Cena oferty netto musi być podana cyfrowo i słownie.
- 15.7. Wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty Dostawcy składa w jednym egzemplarzu. Każdy z Dostawców składa tylko jedną ofertę i podaje cenę w polskich złotych (PLN).
- 15.8. Oferta musi być przygotowana w 1 (jednym) egzemplarzu w formie pisemnej.
- 15.9. Dostawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania Ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni robocze przed upływem terminu związania Ofertą, zwrócić się do Dostawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 15.10. Dostawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania Ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

16. Oferta przetargowa powinna zawierać niżej wymienione elementy:

- 16.1. Ceny jednostkowe netto/[szt., kg, mb, kpl. itp.] dla każdej pozycji, na warunkach DDP Piaski nr 2 (magazyn Zamawiającego lub miejsce wskazane przez Zamawiającego).
- 16.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt.10 SIWZ.
- 16.3. Zaparafowany projekt Umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 16.4. Potwierdzenie terminu dostaw i gwarancji.
- 16.5. Wskazanie osoby do kontaktu w sprawie oferty i aukcji elektronicznej, nr telefonu i e-mail.

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 17.1. Wszystkie dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu, sposobu, warunków i zasad wysyłki wyrobów należy przedstawić w dodatkowym załączniku do oferty, o ile nie można ich wskazać w ofercie.
- 17.2. Oferta w formie pisemnej powinna być umieszczona w kopercie, koperta musi być zamknięta, zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz jej nienaruszalność do terminu otwarcia. Koperta musi być oznakowana w sposób następujący:

RAMB Sp. z o.o.
Piaski nr 2
97-400 Bełchatów

„380/D/2018/MA – Dostawa daszków i mocowań opraw.

UWAGA! Koperta musi być oznaczona nazwą Dostawcy

- 17.3. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie RAMB Sp. z o.o., Piaski nr 2, 97-400 Bełchatów terminie do dnia **14.11.2018 r. do godziny 15⁰⁰** lub przestać na wyżej wymieniony adres. Biuro jest czynne w dni robocze w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰
- 17.4. Ogłaszający przetarg zastrzega sobie prawo do zwrotu ofert (bez zapoznania się z ich treścią) do Dostawcy, który złoży ją po terminie.
- 17.5. Miejsce i termin otwarcia ofert.
 - 17.5.1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego na posiedzeniu niejawnym.
 - 17.5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości obecności Dostawców podczas otwarcia kopert z ofertami.

Pr. RSC



17.6. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty.

- 17.6.1. Dostawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 17.6.2. Dostawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi pkt. 17.2, dodatkowo oznaczonym wyrazem „ZMIANA”.
- 17.6.3. Dostawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak o tym stanowi pkt. 17.2, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.

18. Zasady badania ofert, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

- 18.1. Sprawdzenie prawidłowości sporządzenia ofert pod kątem wymogów określonych przez Zamawiającego w SIWZ
- 18.2. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. W zaoferowanej cenie Zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania finansowe wynikające ze stosownych ustaw.
- 18.3. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena netto w walucie polskiej.

19. Kryteria wyboru, jakim będzie się kierował Zamawiający przy wyborze ofert.

- 19.1. Jedynym kryterium wyboru ofert jest cena netto/ szt., kg, mb kryterium: 100% przy zachowaniu pozostałych danych z ofert zgodnych z SIWZ.

20. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 20.1. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert.
- 20.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące specyfikacji należy kierować pisemnie na adres Zamawiającego pocztą, faksem na nr wskazany w punkcie 2.10 lub e-mail na adres wskazany w punkcie 2.11 SIWZ.
- 20.3. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego SIWZ, Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Dostawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej Zamawiającego, jeżeli uprzednio zamieścił tam ogłoszeniu o zamówieniu niepublicznym.
- 20.4. Wszelkie wymagania, wyjaśnienia i informacje będą przekazywane Dostawcom na równych zasadach.
- 20.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania Ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Dostawcom, którym przekazał SIWZ, a także zamieszcza ją na stronie internetowej, jeżeli uprzednio zamieścił tam ogłoszenie o zamówieniu niepublicznym.
- 20.6. SIWZ należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 20.7. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Dostawcom przez inne osoby niż uprawnione do kontaktowania się z Dostawcami.
- 20.8. Nie przewiduje się zwoływania zebrania Dostawców.

21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

- 21.1. Warunkiem zakończenia postępowania zakupowego i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganej zgody organów Spółki Zamawiającego.
- 21.2. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Dostawców, którzy w terminie złożyli oferty.
- 21.3. Dostawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do podpisania Umowy uwzględniającej zapisy projektu Umowy - Załącznik nr 2.



21.4. Jeżeli postępowanie przetargowe zostanie zakończone udzieleniem zamówienia o wartości nie przekraczającej **200 000,00 zł/netto** Zamawiający skieruje do **Dostawcy/Wykonawcy** zamówienie /bez umowy/ określające szczegółowe warunki zawartego kontraktu. W tym przypadku kryterium udzielenia zamówienia jest również akceptacja warunków umowy stanowiącej **Załącznik nr 2**.

22. Informacje dodatkowe dla Dostawcy:

- 22.1. Dokumenty dostarczone w ofercie nie podlegają zwrotowi. Dostawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania Dostawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 22.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub odstąpienia od niego w każdym czasie w części lub w całości bez podania przyczyn, prawo swobodnego wyboru Dostawcy, a także prawo do dalszych negocjacji.
- 22.3. Zamawiający zastrzegamy sobie również prawo, po dokonaniu oceny ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, do przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej. Parametrem licytowanym w aukcji będzie cena przy zachowaniu pozostałych danych z ofert Dostawcy. Warunki udziału w aukcji elektronicznej określa Regulamin udziału w aukcji elektronicznej, który można pobrać ze strony internetowej www.ramb.pl.
- 22.4. Parametrem licytowanym w aukcji elektronicznej będą dla każdej części zamówienia ceny jednostkowe z oferty Dostawcy, który zaproponował najniższą cenę całkowitą w danej części zamówienia.
- 22.5. Wszelkie informacje uzyskane przez strony w związku z udzielaniem lub wykonywaniem danego Zamówienia, w tym również dokumentacja techniczna, treść i warunki umowy, mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą stron, przy czym Zamawiający ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonywania danego Zamówienia (umowy) PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A., przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego.
- 22.6. Dostawca ma prawo nie później niż w terminie składania Oferty zastrzec, że nie mogą być ujawniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.
- 22.7. W przypadku stwierdzenia, iż Dostawca, którego oferta została wybrana - uchyla się od zawarcia umowy. Komisja Przetargowa może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert uznanych za ważne. Ponadto Zamawiający może zdecydować, o wykluczeniu Dostawcy z udziału w postępowaniach zakupowych prowadzonych w okresie kolejnych 12 miesięcy począwszy od dnia zaistnienia okoliczności, o której mowa w ppkt. 22.7.
- 22.8. Załączniki dołączone do zaproszenia stanowią jego integralną część.
- 22.9. Komisja przetargowa nie posiada upoważnienia do dokonywania wiążących dla Zamawiającego ustaleń, upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia postępowania, poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.
- 22.10. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ stosuje się postanowienia kodeksu cywilnego.
- 22.11. Klauzula informacyjna w sprawie ochrony danych osobowych związana z RODO dostępna jest stronie <https://ramb.pl/przetargi.html>

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Regulamin prowadzenia aukcji elektronicznych PGE.
- Załącznik nr 2 - Projekt Umowy.
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu przetargowym.
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie oferenta o zachowaniu poufności.
- Załącznik nr 5 – Dokumentacja techniczna do pobrania u Marcina Adaszka w wersji elektronicznej po przysłaniu podpisanego oświadczenia.
- Załącznik nr 6 – WTWiO RAMB.
- Zestawienie nr 1 – Zestawienie materiałów elektrycznych.

