



Postępowanie nr FH/P.....

## UMOWA nr .....

na usługi serwisowe napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych asortymentu narzędziowego na rok 2017-2018

zawarta w dniu .....2017 r., w Piaskach, pomiędzy:

**RAMB Sp. z o.o., Piaski nr 2, 97-400 Bełchatów** (do korespondencji 97-410 Kleszczów), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000166626, będącą podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiadającą NIP: 701-04-37-943, REGON: 147410310 oraz kapitał zakładowy w wysokości 38 926 000,00 zł, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

a

....., z siedzibą w ..... przy ulicy....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla.....w ....., .... Wydział Gospodarczy, pod nr KRS:..... Kapitał zakładowy: .....; NIP .....;.....<sup>1</sup>:

zwaną dalej **Usługodawcą**, reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwanymi dalej „Stronami”

Przedstawiciele Stron Umowy oświadczają, iż uprawnienie do reprezentowania Stron jest zgodne z wpisem do ww. rejestrów i nie wpłynie negatywnie w jakikolwiek sposób na ważność zaciągniętych przez nich zobowiązań.

### §1. Struktura Umowy

1. Usługodawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy na zasadach i warunkach ustalonych w Umowie, której integralną część stanowią następujące załączniki:
  - 1.1. SIWZ przekazany Usługodawcy na etapie postępowania nr FH/.....
  - 1.2. Oferta Usługodawcy .....z dnia .....2017 r.
  - 1.3. Potwierdzenie wyniku Aukcji elektronicznej z dnia .....2017 r.Wszystkie wyżej powołane dokumenty znajdują się w posiadaniu **Stron** i stanowią integralną część umowy.
2. W razie jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami dokumentów, o których mowa w ust. 1., postanowienia te będą stosowane i interpretowane według powyższego porządku.
3. W przypadku niezgodności pomiędzy treścią niniejszej Umowy, a treścią załączników pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

### §2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest serwis gwarancyjny i pogwarancyjny obejmujący odbiór, wycenę, naprawę, wzorcowanie, kalibrację i dostawę przez Usługodawcę na rzecz Zamawiającego **narzędzi, elektronarzędzi, maszyn, urządzeń, mierników, dźwigników i sprzętu ochronnego**, określonych w poniższym zestawieniu, zwanych dalej „przedmiotem zamówienia”, na warunkach handlowych zawartych w niniejszej Umowie wg bieżących potrzeb Zamawiającego przedstawianych w formie zamówień.
2. Naprawy gwarancyjne i pogwarancyjne, stanowiące przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1. niniejszego paragrafu powyżej obejmują nw. asortyment narzędziowy określony w Tabeli poniżej:

Tabela

| Lp. | Asortyment                                                             | cena zł./ j.m. |
|-----|------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1   | Elektronarzędzia + protokół z pomiarów ochrony przeciwporażeniowej     |                |
| 2   | Wiertarko-frezarki , + protokół z pomiarów ochrony przeciwporażeniowej |                |
| 3   | Urządzenia i maszyny spalinowe, + protokół dopuszczenia do użytkowania |                |
| 4   | Niwelatory + świadectwo wzorcowania                                    |                |
| 5   | Teodolit, +świadectwo wzorcowania                                      |                |

<sup>1</sup> Zamiennie dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą: ..... zamieszkałym ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ....., przy ulicy....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej, prowadzonej przez ..... pod numerem ewidencyjnym ....., NIP .....

|    |                                                                                                    |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 6  | Ostrzenie frezów trepanacyjnych                                                                    |  |
| 7  | Ostrzenie wiertel NWKc o średnicy powyżej 60mm                                                     |  |
| 8  | Siłowniki i pompy hydrauliczne + protokół szczelności                                              |  |
| 9  | Agregaty hydrauliczne do zarabiania lin średniego napięcia, + protokół dopuszczenia do użytkowania |  |
| 10 | Agregaty malarskie, + protokół dopuszczenia do użytkowania                                         |  |
| 11 | Opalarki elektryczne+ protokół z pomiarów ochrony przeciwporażeniowej                              |  |
| 12 | Wibrator do betonu + protokół z pomiarów ochrony przeciwporażeniowej                               |  |
| 13 | Pilarki spalinowe do drzewa, + protokół dopuszczenia do użytkowania                                |  |
| 14 | Ukosowarki do blach + protokół z pomiarów ochrony przeciwporażeniowej                              |  |
| 15 | Osadzaki , + protokół dopuszczenia do użytkowania                                                  |  |
| 16 | Regeneracja wiertel rurowych                                                                       |  |
| 17 | Praski hydrauliczne, + protokół dopuszczenia do użytkowania                                        |  |
| 18 | Praski akumulatorowe, + protokół z pomiarów ochrony przeciwporażeniowej                            |  |
| 19 | Uchwyty spawalnicze MB 501+ protokół szczelności                                                   |  |
| 20 | Uchwyty spawalnicze RAB PLUS + protokół szczelności                                                |  |
| 21 | Uchwyty spawalnicze MB 36 + protokół szczelności                                                   |  |
| 22 | Uchwyty K 115 + protokół szczelności                                                               |  |
| 23 | Wózki spawalnicze SPIDER PRO + protokół z pomiarów ochrony przeciwporażeniowej                     |  |
| 24 | Spawarki elektrodowe + protokół z pomiarów ochrony przeciwporażeniowej                             |  |
| 25 | Przecinarki półautomatyczne PPA 100 + protokół z pomiarów ochrony przeciwporażeniowej              |  |
| 26 | Suszarki i cieplarki do elektrod + protokół z pomiarów ochrony przeciwporażeniowej                 |  |
| 27 | Regeneracja palników do papy, + protokół szczelności                                               |  |
| 28 | Regeneracja palników do cięcia tlenem, + protokół szczelności                                      |  |
| 29 | Reduktory tlen, acetylen, Ar/CO2, + protokół szczelności                                           |  |
| 30 | Podnośniki (lewary) kolejowe, + protokół kontroli szczegółowej                                     |  |
| 31 | Wciągniki łańcuchowe, + protokół kontroli szczegółowej                                             |  |
| 32 | Uchwyty do podnoszenia blach w pionie i poziomie, + protokół kontroli szczegółowej                 |  |
| 33 | Chwytki magnetyczne, + protokół kontroli szczegółowej                                              |  |
| 34 | Zawiesia łańcuchowe, + protokół kontroli szczegółowej                                              |  |
| 35 | Zawiesia linowe, + protokół kontroli szczegółowej                                                  |  |
| 36 | Wymuszalnik prądowy WP-100, + świadectwo wzorcowania                                               |  |
| 37 | Tester Fluke, + świadectwo wzorcowania                                                             |  |
| 38 | Echometer 3000, + świadectwo wzorcowania                                                           |  |
| 39 | Akustyczno-optyczny wskaźnik napięcia, + świadectwo wzorcowania                                    |  |
| 40 | Grubościomierz ultradźwiękowy, + świadectwo wzorcowania                                            |  |
| 41 | Multimetry serii BT 200, + świadectwo wzorcowania                                                  |  |
| 42 | Przetwornik siły Spais, + świadectwo wzorcowania                                                   |  |
| 43 | Mierniki cęgowe, + świadectwo wzorcowania                                                          |  |
| 44 | Elkometer 456, + świadectwo wzorcowania                                                            |  |
| 45 | Defektoskop USM 35XS, + świadectwo wzorcowania                                                     |  |
| 46 | Defektoskop magnetyczny AC230, + świadectwo wzorcowania                                            |  |
| 47 | Miernik pola magnetycznego KD-400, + świadectwo wzorcowania                                        |  |
| 48 | Miernik warunków klimatycznych DewCheck 4, + świadectwo wzorcowania                                |  |
| 49 | System natężenia napięć HT 2055, + świadectwo wzorcowania                                          |  |
| 50 | Miliomierz GOM-802DC, + świadectwo wzorcowania                                                     |  |
| 51 | Miernik rezystancji styków SMO-100 + świadectwo wzorcowania                                        |  |
| 52 | Tester jednoczesności załączania styków BTTmini, + świadectwo wzorcowania                          |  |
| 53 | Miernik pojemności CHY 15, + świadectwo wzorcowania                                                |  |
| 54 | Pirometr, + świadectwo wzorcowania                                                                 |  |
| 55 | Zgrzewarki samojezdne Leister + protokół z pomiarów ochrony przeciwporażeniowej                    |  |
| 56 | Spawarki do rur PP (Ekstrudery) + protokół z pomiarów ochrony przeciwporażeniowej                  |  |
| 57 | Urządzenia samohamowne, + protokół kontroli szczegółowej                                           |  |
| 58 | Klucze dynamometryczne, + świadectwo kalibracji                                                    |  |
| 59 | Uniwersalne drążki izolacyjne, + protokół badania sprzętu ochronnego                               |  |
| 60 | Teleskopowe drążki izolacyjne, + protokół badania sprzętu ochronnego                               |  |
| 61 | Dalmierz , + świadectwo kalibracji                                                                 |  |
| 62 | Wzorcowanie miarek, suwmiarek, głębokościomierzy, mikrometrów, średnicówek,                        |  |
| 63 | Rękawice dielektryczne do 10kV, + protokół badania sprzętu ochronnego                              |  |
| 64 | Buty elektroizolacyjne do 20kV, + protokół badania sprzętu ochronnego                              |  |
| 65 | Wzorcowanie i naprawa mierników Sonel                                                              |  |
| 66 | Szelki bezpieczeństwa, linka, amortyzator, protokół z badań okresowych                             |  |

3. Podstawą realizacji przedmiotu umowy będą sporządzane każdorazowo zestawienia asortymentu narzędziowego w formie zamówień zatwierdzonych przez Zamawiającego i przekazane w formie papierowej za potwierdzeniem Usługodawcy, podczas odbioru sortu narzędziowego gwarancyjnego lub pogwarancyjnego z Narzędziowni.
4. Podstawą realizacji przedmiotu Umowy będą każdorazowo zamówienia wystawiane przez Zamawiającego składane Usługodawcy faxem lub pocztą w tym pocztą elektroniczną wg pozycji, terminów realizacji i cen.
5. Usługodawca zobowiązuje się do utrzymania przez cały okres obowiązywania Umowy stałych cen jednostkowych dotyczący napraw asortymentu narzędziowego gwarancyjnego i pogwarancyjnego określonych w ofercie Usługodawcy i przyjętych w Tabeli z §2. ust. 2.
6. Usługodawca każdorazowo będzie przysyłał emailiem w terminie 7 dni roboczych ofertę wyceny naprawy gwarancyjnej lub pogwarancyjnej, wzorcowania lub kalibracji na adres: [piotr.telenga@ramb.pl](mailto:piotr.telenga@ramb.pl) oraz [tomasz.bzikowski@ramb.pl](mailto:tomasz.bzikowski@ramb.pl), celem zaopiniowania kosztów wyceny naprawy, kalibracji lub wzorcowania, która zostanie przedstawiona do akceptacji Dyrektorowi Ekonomicznemu RAMB Sp. z o.o.
7. Wycena, o której mowa w ust. 5. powinna zawierać ustaloną w niniejszej Umowie w Tabeli z §2. ust. 2. stawkę jednostkową roboczogodziny (cenę) netto, łączną wartość oferty cenowej netto, rabat na części, termin naprawy, termin zwrócenia pobranego do serwisu asortymentu, miejsce realizacji serwisu/zwrotu pobranego do naprawy asortymentu, oraz inne, istotne dla realizacji zamówienia postanowienia.

### **§3. Wartość Umowy**

1. Podstawę rozliczenia składanych przez Zamawiającego zamówień w okresie na jaki została zawarta niniejsza Umowa będą stanowiły ceny jednostkowe zgodnie z ofertą Usługodawcy przyjęte w Tabeli - §2. ust. 2.
2. Maksymalna wartość netto Umowy nie przekroczy kwoty .....zł (słownie ..... 00/100).
3. Do cen określonych w zestawieniu - §2. ust. 2. zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT przepisami.
4. Niewykorzystana na realizację zakresu przedmiotowego niniejszej Umowy kwota określona w ust. 2. niniejszego paragrafu nie powoduje powstania po stronie Usługodawcy roszczenia o przesunięcie terminu wykonania przedmiotu zamówienia i nie rodzi po stronie Zamawiającego zobowiązania do udzielenia zamówień na łączną kwotę określoną w ust. 2.
5. Jeżeli w wyniku realizacji umowy powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, kwota należnego podatku VAT zostanie rozliczona z Urzędem Skarbowym przez Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami, całkowite wynagrodzenie Usługodawcy, o którym mowa w ust. 3. ulegnie obniżeniu o kwotę podatku od towarów i usług, którą Zamawiający obowiązany jest rozliczyć zamiast Usługodawcy na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1., z zastrzeżeniem ust. 4. stanowi całkowite wynagrodzenie należne Usługodawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w Umowie i obejmuje wszelkie koszty Usługodawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty ubezpieczenia, opłat celnych, koszty transportu, itp. oraz związane z kosztami dojazdu Personelu Usługodawcy, druku raportów itp.

### **§4. Okres i miejsce wykonania Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od **01.06.2017 r.** do **31.12.2018 r.**
2. Usługodawca zobowiązuje się do pobierania/zwrotu wskazanego przez Zamawiającego do serwisowania asortymentu z Narzędziowni - Rogowiec Hala CMK-T1 w dniach roboczych w godz. od 7<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup>. Z chwilą wydania Usługodawcy asortymentu objętego przedmiotem zamówienia, Usługodawca ponosi odpowiedzialność oraz niebezpieczeństwo związane z przypadkową utratą lub uszkodzeniem, za powierzone mienie.

### **§5. Zobowiązania Usługodawcy**

1. Usługodawca będzie wykonywać przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z najnowszą wiedzą i metodyką wymaganą od podmiotów profesjonalnie świadczących Usługi, postanowieniami Umowy i obowiązującymi przepisami.
2. Usługodawca przy realizacji przedmiotu Umowy posłuży się osobami posiadającymi odpowiednią wiedzę fachową, doświadczenie oraz kwalifikacje do należytego i zgodnego z obowiązującymi standardami wykonywania przedmiotu Umowy (Personel Usługodawcy). Personel ten Usługodawca zatrudniać będzie w sposób legalny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Usługodawca zobowiązuje się nie zatrudniać pracowników Zamawiającego przy realizacji przedmiotu Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, przy czym zakaz dotyczy zarówno zawarcia umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej – nazwanej lub nienazwanej, na podstawie której świadczona jest praca. W razie naruszenia tego obowiązku Zamawiającego może naliczyć

Usługodawcy karę umowną w wysokości 5.000 zł (pięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

4. Usługodawca zobowiązuje się, iż zapis dotyczący zakazu zatrudniania pracowników Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3., zostanie wprowadzony również do umów zawieranych przez Usługodawcę z Podwykonawcami.
5. Zamawiający ze swojej strony ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację Umowy:  
P. Piotra Telenga Kierownika Wydziału EN tel. 601 613 217
6. Usługodawca ze swojej strony ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację Umowy:  
imię i nazwisko....., funkcja....., tel.....
7. Zmiany osób pełniących funkcje Przedstawicieli ze strony Stron Umowy, nie wymagają aneksu do Umowy. Powyższe zmiany wymagają pisemnego powiadomienia drugiej Strony Umowy.
8. Usługodawca nie jest upoważniony do zawierania Umów lub zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
9. Usługodawca przy realizacji przedmiotu Umowy jest zobowiązany uwzględnić wskazówki Zamawiającego, a jeżeli miałyby to wpływ na koszty realizacji przedmiotu Umowy, Strony zobowiązane są do renegotiacji Umowy.
10. Usługodawca zobowiązany jest zwrócić serwisowany przedmiot zamówienia, wraz z sporządzonymi w języku polskim:
  - Świadectwem kalibracji,
  - Świadectwem wzorcowania,
  - Protokołem z pomiarów ochrony przeciwporażeniowej,
  - Protokołem z naprawy,
  - Protokołem z kontroli szczegółowej.
11. Usługodawca nie może zlecić wykonywania przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

#### **§6. Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający udostępni Usługodawcy, w terminach uzgodnionych przez Strony materiały, dane i dokumentację, posiadane przez Zamawiającego, uznane przez Strony za niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za treść i zawartość merytoryczną wszelkich dokumentów i danych przekazywanych Usługodawcy.
3. Zamawiający będzie udzielał na bieżąco niezbędnych dla realizacji Umowy wyjaśnień oraz przekazywał niezbędne informacje, o ile Usługodawca wystąpi do niego z takim żądaniem. Realizacja tego postanowienia nie stanowi przesłanki do zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający udzieli pomocy Usługodawcy w rozwiązywaniu problemów technicznych, technologicznych i organizacyjnych związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

#### **§7. Poufność**

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem lub wykonywaniem danego zamówienia, w tym również treść i warunki umowy, mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą Stron, przy czym Zamawiający ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonywania danego zamówienia (umowy) PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A., przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego oraz PGE GiEK S.A., przez wzgląd na sprawowany nadzór właścicielski.
2. Usługodawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez PGE Polską Grupę Energetyczną S.A. – podmiot dominujący w stosunku do Zamawiającego – statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej umowy w zakresie wskazanym w rozporządzeniu właściwego ministra w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim oraz na przekazanie tej umowy PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A. na potrzeby zgodnego z prawem wykonania przez PGE Polską Grupę Energetyczną S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych.
3. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać bez pisemnej zgody drugiej Strony żadnych dokumentów ani informacji związanych z Umową otrzymanych w trakcie realizacji Umowy od drugiej Strony do celów innych niż realizacja Umowy. Usługodawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może wykorzystać jakichkolwiek danych dotyczących Zamawiającego dla innych celów, niż związanych bezpośrednio z realizacją umowy, dotyczy to w szczególności stosowanych rozwiązań technicznych, technologicznych, organizacyjnych, administracyjnych, zamierzeń, programów i planów remontowych oraz inwestycyjnych jak również wszelkich informacji finansowo - księgowych i bilansowych Zamawiającego.

4. Zamawiający ma również prawo udostępnić odpowiednie informacje podmiotom trzecim, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy jest to potrzebne dla właściwej eksploatacji, remontu lub modernizacji urządzeń Zamawiającego.

#### **§8. Procedury Odbioru**

1. Odbiór zrealizowanego przez Usługodawcę serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego oraz naprawy zostanie potwierdzony podpisaniem Protokołu Odbioru usługi przez Zamawiającego. Usługodawca ponosi ryzyko uszkodzenia lub utraty przedmiotu zamówienia do czasu podpisania Protokołu Odbioru usługi przez Zamawiającego
2. Usługodawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z przedmiotem umowy, sporządzone w języku polskim:
  - 2.1. dokumentację odbiorową zgodnie z WTWiO.
  - 2.2. Świadectwo jakości atest materiałowy 3.1, deklarację zgodności.
2. Każdy Protokół Odbioru będzie wystawiony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Usługodawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego), po stwierdzeniu, że zrealizowany przedmiot zamówienia odpowiada wymogom Umowy, jest sprawny i wolny od wad.
3. Jeżeli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 3.2. Jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub usterek. W przypadku odmowy podpisania Protokołu Odbioru usługi przez Zamawiającego prześle on Usługodawcy na piśmie zastrzeżenia lub wskaże wady wyznaczając odpowiedni termin na ich usunięcie, co nie wyklucza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kar umownych, o których mowa w §11. ust. 1. pkt. 1.3;
  - 3.3. Jeżeli Usługodawca nie przystąpi do usuwania wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Usługodawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu powszechnego;
  - 3.4. Jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia, to Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. Po usunięciu wad lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, wykonanie przedmiotu Umowy podlega ponownej weryfikacji zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.
3. Usługodawca zobowiązany jest każdorazowo dołączyć do dostawy dowód „wz” w dwóch egzemplarzach.

#### **§9. Płatności**

1. Płatności będą dokonywane w walucie polskiej przelewem na rachunek bankowy wskazany Zamawiającemu przez Usługodawcę w fakturze.
2. Płatność będzie dokonana w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Strony przyjmują, że za prawidłowe wystawienie faktury, faktury korygującej, duplikatu faktury, duplikatu faktury korygującej, noty korygującej, noty odsetkowej oraz rachunki (dalej osobno lub razem nazywanych: „Fakturami”) rozumie się wystawienie faktury zawierającej w szczególności prawidłową nazwę i adres oraz zapis, którego Wydziału Zamawiającego dotyczy faktura, wskazanie daty zawarcia Umowy (nr Umowy i nr kontraktu SAP) oraz m.in. numer zamówienia SAP lub symbol komórki realizującej zakup, o ile informacje te zostały przekazane Usługodawcy przed wystawieniem faktury.
  - 3.1. Faktura winna być wystawiona na: **RAMB Sp. z o.o. Piaski nr 2, 97-400 Bełchatów, NIP: 769-19-42-316.**
  - 3.2. Faktura zostanie prawidłowo doręczona Zamawiającemu jeżeli zostanie przesłana na adres:

**Iron Mountain Polska Sp. z o. o.**

**ul. Jacka Malczewskiego 5,**

**26-607 Radom 9,**

**Skrytka Poczтовая nr 271**

**(skrytka pocztowa dotyczy tylko przesyłek realizowanych przez Poczტę Polską)**

4. Fakturę uważa się za doręczoną Zamawiającemu z chwilą jej odbioru przez Iron Mountain Polska Sp. z o.o.
5. W przypadku woli Zamawiającego, aby prawidłowo wystawiona faktura dostarczona mu była na inny adres, niż wskazany powyżej, powinien on pisemnie powiadomić o tym wystawcę faktury (Usługodawcę) dokonując odbioru wykonania usługi, wskazując nowy adres doręczenia faktury. Wystosowanie przez Zamawiającego pisma w tym trybie nie stanowi zmiany umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług zarejestrowanym pod numerem NIP:769-19-42-316 i upoważnia Usługodawcę do wystawiania zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami faktur bez podpisu Zamawiającego, z tytułu wykonania Umowy.
7. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Usługodawcę stanowi Protokół Odbioru usługi podpisany przez Zamawiającego. Faktura zostanie wystawiona w terminie 7 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru.
8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego wypłacane są środki. Jeżeli koniec terminu płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po takim dniu.

9. Faktura oraz faktura korygująca wystawiona niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub Umową spowoduje opóźnienie zapłaty z winy Usługodawcy, aż do czasu nadeśłania prawidłowo sporządzonej faktury. Za to opóźnienie nie będą naliczane odsetki ustawowe.
10. Zamawiający oświadcza, że Iron Mountain Polska Sp. z o. o. nie jest upoważniony do prowadzenia uzgodnień w jego imieniu.
11. Iron Mountain Polska Sp. z o. o. nie odsyła kopii faktur korygujących. Będzie to możliwe dopiero po złożeniu przez Usługodawcę zamówienia na konkretny dokument poprzez dział obsługi klienta Iron Mountain.
12. Termin zapłaty za faktury jest zastrzeżony na korzyść Zamawiającego. Zamawiający, na wniosek Usługodawcy może dokonać zapłaty za fakturę przed terminem określonym w ust. 2. powyżej, przy zastosowaniu skonta. Wartość skonta wyliczona zostanie przy zastosowaniu stawki procentowej obowiązującej u Zamawiającego dla przyspieszeń zapłaty opartej na stopie procentowej ustalonej w skali roku, za każdy dzień wcześniejszej zapłaty w stosunku do terminu określonego w umowie i zaakceptowanej przez Usługodawcę poprzez podpisanie Porozumienia w sprawie przyspieszenia zapłaty. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty za fakturę przed terminem będzie uzależniona od sytuacji ekonomiczno-finansowej Zamawiającego. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności za fakturę przed terminem zapłaty, Usługodawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, uwzględniającej wartość skonta. W przypadku zmiany przepisów Strony mogą uzgodnić inny sposób rozliczeń z tytułu zapłaty przed terminem określonym w umowie.

#### **§10. Porozumiewanie się Stron**

1. Z zastrzeżeniem postanowień Umowy zobowiązującej do przedstawienia określonych dokumentów w innej formie, wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonywania Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł Umowy i jej numer. Za datę otrzymania korespondencji Strony uznają dzień przekazania korespondencji pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli jego treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy dla:

##### **1. Zamawiającego w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>:**

imię i nazwisko: **Piotr Telenga**

adres: **RAMB Sp. z o.o., Piaski nr 2, 97-410 Kleszczów,**

Wydział Gospodarki Narzędziowej

tel. 44/737 .....

e-mail: **piotr.telenga@ramb.pl**

Osobą odpowiedzialną za kontakt: w sprawach handlowych jest p.....-.....,

e-mail: .....

##### **2. Usługodawcy w godzinach 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>:**

imię i nazwisko: .....

adres: .....

tel. ....

faks: .....

e-mail: .....

4. Zmiana przedstawicieli Stron oraz danych teleadresowych, wymienionych w ust. 3. nie wymaga sporządzenia aneksu. Podstawą dokonania zmiany jest pisemna informacja.

#### **§11. Odpowiedzialność**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, Stronom przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
  - 1.1. W przypadku rozwiązania Umowy przez Usługodawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Usługodawcę karą umowną w wysokości 20% wartości Umowy netto, o której mowa w §3. ust. 2.;
  - 1.2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Usługodawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Usługodawca ma prawo obciążyć Zamawiającego karą umowną w wysokości 20% wartości Umowy netto, o której mowa w §3. ust. 2.;
  - 1.3. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu danego zamówienia z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający ma prawo obciążyć Usługodawcę karami umownymi: w wysokości po 0,2% wartości netto danego zamówienia za pierwszy i kolejne trzy rozpoczęte dni opóźnienia, a począwszy od piątego dnia opóźnienia w wysokości po 0,5% wartości netto danego zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

- 1.4. W przypadku opóźnienia Usługodawcy w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający ma prawo obciążyć Usługodawcę karami umownymi w wysokości po 0,2% wartości netto wadliwego towaru za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad.
- Łączna wysokość kar naliczonych Usługodawcy z tytułu niedotrzymania terminu realizacji usługi i rozwiązania Umowy nie może wynosić więcej niż 20% wartości Umowy netto, o której mowa w §3. ust. 2. Ograniczenie to nie dotyczy kar za opóźnienie w usuwaniu wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji.
2. Obowiązek zapłaty przez Usługodawcę kar umownych pozostaje niezależny tak od wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, jak i niezależny od zaistnienia szkody, w tym ewentualnego braku szkody.
  3. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Usługodawcy, na co Usługodawca wyraża zgodę.
  4. Zapłacenie lub potrącenie kar umownych nie zwalnia Usługodawcy z obowiązku wykonania przedmiotu zamówienia oraz należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
  5. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
  6. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej. Zdarzeniami siły wyższej są zdarzenia zewnętrzne, nagłe, niezależne od woli Stron, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec, a które mają wpływ na wykonanie niniejszej Umowy w ten sposób, że uniemożliwiają wykonanie Umowy w całości lub w części przez pewien okres lub definitywnie, których skutków Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, przy czym mogą to być w szczególności okoliczności wskazane w ust. 7.
  7. Terminem „siła wyższa” Strony określają akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy oraz inne zdarzenia spełniające przesłanki, o których mowa w ust. 6.
  8. Obowiązki Strony doświadczającej działania siły wyższej są następujące:
    - 8.1. Powstanie i ustanie „siły wyższej” winno być zgłoszone drugiej Stronie przez Stronę podlegającą jej działaniu. Zawiadomienia – dokonane za pośrednictwem korespondencji pocztowej, kurierskiej, telefonicznej lub faksu – winny nastąpić bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od powstania „siły wyższej”;
    - 8.2. W przypadku zgłoszenia telefonicznego należy niezwłocznie potwierdzić w formie pisemnej. Przedstawienie drugiej Stronie dokumentacji, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej siły wyższej w takim zakresie, w jakim jest ona możliwie osiągalna, w terminie do 7 dni od daty pisemnego potwierdzenia zawiadomienia o zaistnieniu siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnień wynikających z niniejszego paragrafu.
  9. Jeśli w ciągu 14 dni od pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu siły wyższej jej działania nie ustanie, Strony spotkają się w celu podjęcia działań dla uniknięcia dalszego opóźnienia w realizacji Umowy.
  10. Jeżeli okoliczności siły wyższej trwają przez okres dłuższy niż 90 dni, Strony mają prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w niniejszym ustępie, będą mieć odpowiednie zastosowanie zapisy §14. ust. 4. i 5.

## **§12. Gwarancja jakości**

1. Usługodawca niezależnie od rękojmi udziela Zamawiającemu 3 **miesięcznej gwarancji** na zrealizowaną usługę gwarancyjną i pogwarancyjną zgodne z zakresem przedmiotowym danego zamówienia. Bieg gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru usługi przez Zamawiającego.
2. Zgłoszenie wad przedmiotu zamówienia dokonywane będą przez Zamawiającego pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. Zapisu §9. ust. 1. i 2. nie stosuje się. Za datę doręczenia zgłoszenia faksem lub pocztą elektroniczną Strony uznają dzień przekazania korespondencji pocztą elektroniczną lub faksem.
3. Usługodawca jest zobowiązany zająć stanowisko w kwestii wadliwości towaru w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia. Jeżeli materiał został przetworzony przez Zamawiającego odpowiedzialność Usługodawcy za wady towaru wygasa.
4. Jeżeli Usługodawca nie podejmie czynności w celu usunięcia wad w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, albo nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może niezależnie od innych przysługujących mu uprawnień zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Usługodawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu powszechnego.
5. Wady i usterki wynikłe w trakcie trwania gwarancji i rękojmi zostaną usunięte przez Usługodawcę nieodpłatnie.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
7. Powyższe zapisy nie wykluczają dochodzenia przez Strony roszczeń przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

## **§13. Przeniesienie praw lub obowiązków**

1. Zamawiający może dokonać cesji praw na dowolny podmiot lub przeniesienia długu na spółkę Grupy Kapitałowej PGE lub inny podmiot zależny w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej

- i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych, na co Usługodawca niniejszym wyraża zgodę.
2. Zamawiający poinformuje na piśmie Usługodawcę o zamiarze przeniesienia długu na podmiot inny niż wskazany w ust.1., na co najmniej 7 dni przed planowanym przeniesieniem.
  3. Usługodawca wyraża zgodę na przejęcie długu lub jej brak w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 2. Brak przekazania informacji przez Usługodawcę, Strony uznają za wyrażenie zgody na przejęcie długu.
  4. Usługodawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§14. Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1.1. Usługodawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu Umowy i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, do prawidłowego wykonywania Umowy bądź określającego ostateczny termin wykonania przedmiotu Umowy, nie wykonuje go bądź wykonuje w sposób, który daje uzasadnione przypuszczenie, iż nie wykona Umowy w umówionym terminie;
  - 1.2. Usługodawca nie przystąpił do usuwania wad w wyznaczonym terminie lub wady lub usterki nie nadają się do usunięcia;
  - 1.3. Usługodawca dostarczył towar inny niż przekazany do naprawy;
  - 1.4. Usługodawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę na podstawie oświadczenia w przypadku gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wykonanie Umowy nie leży w jego interesie.
3. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie określonym przez Zamawiającego w oświadczeniu. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy będzie skuteczne z chwilą doręczenia Usługodawcy (dzień rozwiązania umowy).
4. W razie rozwiązania Umowy, o którym mowa w ust. 2., Strony Umowy sporządzą w terminie do 7 dni od daty złożenia oświadczenia o rozwiązaniu, protokół potwierdzający zakres wykonanych a niezapłaconych usług objętych przedmiotem Umowy. Protokół będzie stanowić w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia Umowy, przy czym w razie rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 1. Usługodawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za część przedmiotu Umowy, która zgodnie ze sporządzonym Protokołem została przez Zamawiającego odebrana bez zastrzeżeń.
5. W razie rozwiązania Umowy, o którym mowa w ust. 2. część wykonanego przedmiotu Umowy odebranego bez zastrzeżeń staje się własnością Zamawiającego, a Usługodawcy przysługuje roszczenie o zapłatę za nią, o ile Zamawiający nie dokonał zapłaty.

#### **§15. Zmiany treści Umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy z zastrzeżeniem postanowień §5. ust. 7., §9. ust. 5. i §10. ust. 4.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnej zmiany Umowy w następującym zakresie:
  - 2.1. Zmiany terminu wykonania Umowy w przypadku okoliczności uzasadniających dokonanie takiej zmiany;
  - 2.2. Zmiany zakresu przedmiotu Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających taką zmianę, z tym, że zmiana nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia;
  - 2.3. Zmiany sposobu wykonania Umowy w przypadku, gdy w trakcie jej wykonywania okaże się, że z uwagi na specyfikę przedmiotu Umowy pierwotny sposób jej wykonania nie leży w interesie Zamawiającego;
  - 2.4. Konieczność zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Ofercie w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Umowy;
  - 2.5. Konieczność zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
  - 2.6. Zmiany w wymaganych parametrach produktu w związku z pojawiającymi się rozwojowymi zmianami techniczno-technologicznymi, wynikami prowadzonych badań i analiz oraz doświadczeniami eksploatacyjnymi Zamawiającego;
3. Zamawiający dopuszcza także możliwość wprowadzenia zmian w następujących przypadkach:
  - 3.1. W zakresie przedłużenia terminu realizacji Umowy, jeżeli uzasadnione to będzie warunkami organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego;
  - 3.2. Zmiana terminów wykonania Umowy, jeżeli uzasadnione to będzie sytuacją finansową Zamawiającego lub warunkami organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego;
  - 3.3. Zmiana w zakresie wydłużenia terminu płatności;
  - 3.4. W zakresie rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu zamówienia; w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone;
  - 3.5. W zakresie wydłużenia okresu gwarancji lub rękojmi o dowolny okres;

- 3.6. Innych zmian w przypadku wystąpienia siły wyższej (zgodnie z definicją zawartą w §11. ust. 7. Umowy) co uniemożliwia wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3.7. Zmian obiektywnie korzystniejszych dla Zamawiającego.

#### **§16. Prawo Umowy**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.

#### **§17. Język Umowy**

1. Językiem Umowy i wszelkiej korespondencji Stron jest język polski.
2. W przypadku, gdy dokumenty wymagane Umową składane przez Usługodawcę sporządzone są w języku obcym, Usługodawca dostarczy je wraz z tłumaczeniem na język polski. Odstępstwa od powyższej zasady wymagają zgody Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności.

#### **§18. Rozstrzyganie sporów**

1. Strony dołożą wszelkich starań w celu polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych między nimi w związku z Umową, jednakże nie dłużej niż przez okres 30 dni od daty złożenia drugiej Stronie wniosku o ugodę.
2. Wszelkie spory powstałe w wyniku lub dotyczące realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez miejscowo właściwy sąd powszechny dla Zamawiającego.

#### **§19. Postanowienia końcowe**

1. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Nieważność któregokolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności Umowy.

**Zamawiający:**

**Usługodawca:**